УТВЕРЖДАЮ:

руководитель отдела образования

администрации Каширского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Е. Еренкова

( приказ № 176 от 04.09.2017г)

**П Л А Н**

**работы отдела образования администрации Каширского муниципального**

**района на 2017/2018 учебный год.**

**Основные задачи деятельности отдела образования администрации Каширского муниципального района в 2017-2018учебном году**

1. Обеспечение доступности качественного образования для удовлетворения потребностей граждан и общества.
2. Создание условий для активного включения детей и молодёжи в социально – экономическую, политическую и культурную жизнь общества.
3. Воспитание активной, физически здоровой, высоконравственной личности школьников.
4. Повышение эффективности управления муниципальной системой образования.
5. Совершенствование условий образовательного процесса.

Для достижения этих целей в 2017-2018уч. году необходимо решить следующие задачи:

* Обеспечение качества образования, совершенствование его содержания и технологий обучения.
* Сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности образования.
* Модернизация образовательных программ в системах дошкольного, общего и дополнительного образования, направленная на достижение современного качества учебных результатов.
* Предоставление услуг в электронном виде в соответствии с федеральным законодательством.
* Обеспечение перехода образовательных организаций на стандарты второго поколения.
* Развитие инновационный деятельности в системе образования.
* Совершенствование школьной инфраструктуры.
* Развитие системы дошкольного образования, переход на ФГОС дошкольного образования.
* Совершенствование воспитательных систем образовательных организаций, направленных на формирование нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России, в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года.
* Защита прав и интересов социально – незащищённых детей, противодействие социальному сиротству, беспризорности и безнадзорности детей.
* Профилактика асоциального поведения подростков.
* Создание условий для творческого развития детей, формирование здорового образа жизни, обеспечение возможности для учащихся вести здоровый образ жизни и систематически заниматься физической культурой и спортом.
* Обеспечение поддержки и развития одарённых детей.
* Внедрение в педагогическую практику современных технологий, направленных на развитие одаренности детей.
* Развитие научно-технического творчества учащихся.
* Поддержка и содействие общедоступной системы дополнительного образования детей.
* Повышение эффективности реализации социальных функций системы образования: организация отдыха и оздоровления детей, сохранение духовно-нравственных традиций, семейных отношений, семейного воспитания, развитие предпринимательства при поддержке системы образования.
* Повышение педагогического мастерства работников образования.
* Совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций.

**Еженедельная циклограмма работы:**

Понедельник - оперативные совещание.

Четверг - совещания, семинары директоров ОУ и заведующих детскими садами, заседания РМО.

Пятница - совещание заместителей директоров школ, профессиональные конкурсы.

Суббота - предметные олимпиады, спортивные соревнования

Воскресенье - районные спортивные соревнования.

**Ежемесячная циклограмма работы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сентябрь | 1. Начало учебного года. Выезды на «Праздник первого звонка» 2. Организационная работа по планированию учебно-воспитательной деятельности в общеобразовательных учреждениях. 3. Тарификация. 4. Прием отчетов ОШ-1, РИК, других статотчетов. 5. Анализ работы по подготовке ОУ к работе в зимних условиях. 6. Организация работы районных методических служб. 7. Утверждение общественных инспекторов по охране прав детей. 8. Анализ отчетности по трудоустройству и поступлению в учебные заведения. 9. Анализ соблюдения правил охраны труда и техники безопасности в ОУ. 10. Подготовка нормативного документа по организации горячего питания в ОУ. 11. Планирование работы по предупреждению детско-дорожно – транспортного травматизма. 12. Подведение итогов летней оздоровительной кампании. 13. Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление не медицинского потребления наркотических средств. 14. Составление списков детей-инвалидов. 15. Учет учащихся в соответствии со Всеобучем. 16. Мониторинг организации дистанционного обучения. 17. Подготовка нормативного документа на выплаты стипендий отличникам учебы 10-11 классов. 18. Учет учащихся, прибывших из Украины. 19. Рейтингование ОУ и ДОУ |  |
| октябрь | 1. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка школьных котельных к отопительному сезону. 3. Подготовка нормативно - правовых документов по организации мероприятий по организации пожарной безопасности в осенне - зимний период. 4. Мониоринг реализации ФГОС НОО для детей с ОВЗ |  |
| ноябрь | 1. Организация районного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 2. Составление заявок на государственную (итоговую) аттестацию 9 кл. 3. Контроль условий проживания детей - сирот и опекаемых детей. 4. Учет учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины за I четверть. 5. Подготовка документации по организации итогового сочинения в 11 классах. 6. Районный этап конкурса «Воспитатель года» |  |
| декабрь | 1. Районный этап Всероссийской олимпиады школьников. 2. Отчет по несчастным случаям и травматизму среди обучающихся и работников за год. 3. Работа аттестационной комиссии руководителей ОУ 4. Формирование бюджета учреждений образования на следующий финансовый год. 5. Проведение итогового сочинения в 11 классах. |  |
| январь | 1. Областной этап Всероссийской олимпиады школьников.  2. Мониторинг учета учащихся, не посещающих и часто пропускающих учебные занятия., прибывших и убывших за I полугодие.  3. Предоставление кандидатур учащихся на назначение стипендий.  4.Подготовка базы данных учащихся 9 и 11 классов для проведения государственной итоговой аттестации. |  |
| февраль | 1. Муниципальный этап конкурса «Учитель года».  2.Работа с материалами по представлению к награждению работников ОУ.  3. Работа с базой данных уч-ся 11 кл. для проведения ЕГЭ, с базой данных учащихся 9 классов для проведения ОГЭ. |  |
| март | 1. Учет учащихся часто пропускающих занятия без уважительной причины за IIIчетверть. 2. Мониторинг работы ОУ по дистанционному обучению. |  |
| апрель | 1. Работа по организации летнего оздоровительного отдыха обучающихся. 2. Работа с базой данных 9 кл. для ГИА 3. Организация работы по аккредитации общественных наблюдателей для проведения ГИА. |  |
| май | 1. Организация подготовки к государственной итоговой аттестации. 2. Организация и проведение учебных пятидневных сборов с юношами 10 классов. 3. Работа комиссии по приемке лагерей. |  |
| июнь | 1. Государственная итоговая аттестация. 2. Организация летнего отдыха учащихся:   - пришкольных лагерей;  - оборонно – спортивного лагеря.   1. Подготовка аналитических материалов по итогам учебного года. 2. Подготовка нормативно-правовых актов по приемке школ к новому учебному году. |  |
| Июль | 1.Работа комиссии по подготовке образовательного учреждений к новому учебному году.  2.Мониторинг работы школьных автобусов |  |
| Август | 1.Подготовка и проведение августовской конференции работников образования. |  |

**I. Организационные меры по реализации основных задач по обеспечению устойчивого функционирования и развития системы образования района.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные | |
| 1. | Организация реализации мероприятий приоритетного национального проекта «Образование» | в течение года | отдел образования | |
| 2. | Организация реализации мероприятий национальной образовательной инициативы «Наша новая школа». | в течение года | отдел образования | |
| **II. Совещание руководителей ОУ.** | | | | |
| № п/п | Тема совещания | Сроки проведения | | примечание |
| **1.** | 1.Организация питания учащихся в 2017/18 учебном году.  2. Об итогах летней оздоровительной кампании 2017года.  3. Об организации подвоза обучающихся в 2017-2018 учебном году  4.Обеспеченность обучающихся ОУ района учебниками на 2017-2018 учебный год | сентябрь | | Шелковникова Г. Г.  Голубых В.В.  Трошина Л.П. |
| **2.** | 1.О результатах работы ПМПК в 2016 -2017 учебном году и об организации работы в 2017-2018 учебном году.  2.Об организации дистанционного образования в образовательных учреждениях района в 2017-2018 учебном году  3.Анализ работы ОУ по Комплексному плану мероприятий по профилактике злоупотребления психоактивными веществами среди детей и подростков за 2016-2017 учебный год. | октябрь | | Мещерова Е.М.  Горчакова Е.П.  Шелковникова Г. Г. |
| 3. | 1.Организация проведения итогового сочинения учащихся 11 классов в 2017 году.  2. Об итогах проведения операции «Подросток» | ноябрь | | Горчакова Е.П.  Мещерова Е. М. |
| 4 | 1. Организация работы ОУ по усилению мер по пожарной и антитеррористической безопасности в преддверии Новогодних и Рождественских праздников  Итоги финансово-хозяйственной деятельности в 2017 году.  2.Деятельность отдела образования и образовательных учреждений по исполнению Федерального закона № 120-ФЗ  3.Задачи по освоению бюджета 2018 года. | декабрь | | Голубых В.В.  Шелковникова Г.Г  Еренкова Л.А.. |
| 5. | 1.Итоги школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.  2.О работе образовательных учреждений района по учету детей, не посещающих занятия | январь | | Трошина Л.П.  Горчакова Е.П. |
| 6. | 1.Организация и проведение государственной итоговой аттестации учащихся в форме ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году. | февраль | | Горчакова Е.П. |
| 7. | 1.О подготовке к летней оздоровительной кампании  2. Об итогах муниципальных конкурсов в 1 кв. 2018г.  3. О профилактике суицидального поведения у учащихся ОУ района в 1кв. 2018г | март | | Шелковникова Г. Г.  Трошина Л.П. |
| 8. | 1. О работе школьных сайтов  **2.** Деятельность отдела образования и образовательных учреждений по исполнению Федерального закона № 120-ФЗ. | Апрель | | Горчакова  Шелковникова Г. Г. |
| 9. | 1.О подготовке образовательных учреждений района к новому 2018-2019 учебному году. О противопожарной и санитарно – эпидемиологическом состоянии образовательных учреждений района и мерах по его улучшению. | Май | | Голубых В.В. |
| 10 | Анализ итогов государственной итоговой аттестации. | Июль | | Горчакова Е.П. |
| 11 | Августовская педагогическая конференция. | Август | | Еренкова Л.А. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III. СОВЕЩАНИЕ С ЗАВУЧАМИ ПО УВР** | | | |
| № п/п | Тема совещания | Сроки проведения | примечание | |
| 1 | Об изменениях в процедуре аттестации педагогических работников на I и высшую КК.  Организация и проведение ГИА в сентябрьские сроки. | Август | Трошина Л.П.  Горчакова Е.П. | |
| 2 | Подготовка к проведению итогового сочинения в 11 классах.  Организация и проведение школьного и муниципального этапов ВсОШ школьников в 2017/18 уч.г.  Организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по ОРКСЭ в 2017/18 уч.г. | Октябрь | Горчакова Е.П.  Трошина Л.П. | |
| 3 | Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады .  Организация профессиональных конкурсов «Учитель года России -2018». | декабрь | Трошина Л.П. | |
| 4 | Подготовка базы данных к ГИА.  Эффективность внедрения в образовательный процесс программы профильного обучения. Обновление регионально – правовой базы по аттестации с применением Интернет – технологий.  Организация и проведение всероссийских проверочных работ среди учащихся (ВПР), МИУД, НИКО | Январь | Горчакова Е.П.  Трошина Л.П. | |
| 5 | О подготовке общеобразовательных учреждений к обеспечению учащихся учебниками в соответствии с федеральным перечнем на 2017/18 уч.год. | Март | Трошина Л.П. | |
| 6 | Проведение инструктажа с организаторами по выполнению методических рекомендаций по проведению ЕГЭ. | Апрель | Горчакова Е.П. | |
| 7 | Проведение инструктажа с организаторами по выполнению методических рекомендаций по проведению ОГЭ. | Май | Горчакова Е.П. | |

**IV.Отчеты и информации.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятий | | | Сроки проведения | | | Ответственные | |
| 1 | | Статистические отчеты. | | | согласно уст.графика | | |  | |
| 2 | | Отчет на начало учебного года. Комплектование. | | | сентябрь | | | Иванова Л.Г.  Горчакова Е.П. | |
| 3 | | Отчет об учащихся, совершивших преступления и состоявших на учете в ПДН. | | | ежеквартально | | | Шелковникова Г.Г. | |
| 4 | | Отчет по курсовой подготовке за календарный год. | | | к 10 января | | | Трошина Л.П. | |
| 5 | | Оперативная информация об организации оздоровительного отдыха. | | | 25 числа ежемесячно. | | | Шелковникова Г.Г. | |
| 6 | | Информация о сокращении неэффективных расходов. | | | ежеквартально | | | Иванова Л.Г. | |
| 7 | | Итоговая информация по операции «Подросток». | | | 1 кв. | | | Мещерова Е.М. | |
| 8 | | О выполнении совместного плана по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма. | | | декабрь, июль  сентябрь, май  ежемесячно к 12 и 28 числу (с сентября по июнь) | | | Голубых В.В. | |
| 9 | | О ходе проведения акции «Внимание –дети!» | | |
| 10 | | О ходе выполнения плана мероприятий по подготовке к отопительному сезону | | | август | | | Голубых В.В. | |
| 11 | | О ходе выполнения плана мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма. | | | ежеквартально | | | Шелковникова Г.Г. | |
| 12 | | Статотчет по дополнительному образованию детей.  АИС комплектование | | | Сентябрь | | | Шелковникова Г.Г. | |
| 13 | | Данные об участниках ЕГЭ. Данные об участниках ОГЭ,ГВЭ. | | | октябрь  февраль.  апрель | | | Горчакова Е.П. | |
| 14. | | Отчет по результатам государственной (итоговой аттестации в ОУ. | | | июнь | | | Горчакова Е.П. | |
| 15. | | Отчет о мерах по профилактике суицидального поведения обучающихся образовательных учреждений | | | ежеквартально до 1 числа | | | Шелковникова Г.Г. | |
| 16. | | Отчет по реализации «Стратегии государственной антинаркотической политики». | | | ежеквартально до 20 числа | | | Шелковникова Г.Г. | |
| 17. | | Отчет о ходе выполнения 120 ФЗ. | | | ежеквартально | | | Шелковникова Г.Г. | |
| 18. | | Отчет о ходе выполнения 114 ФЗ. | | | ежеквартально | | | Шелковникова Г.Г. | |
| 19. | | Отчет о ходе выполнения Комплексного плана мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений. | | | 1 раз в полугодие. | | | Шелковникова Г.Г. | |
| **V. Мониторинг по основным направлениям системы образования** | | | | | | | |
| 1 | | | Учет обучающихся, систематически не посещающих учебные занятия без уважительной причины | | сентябрь, ноябрь, январь ,март, июнь | Горчакова Е.П. | |
| 2 | | | Мониторинг организации питания учащихся по охвату с разбивкой по возрастным группам, стоимости питания, состояния пищеблоков, удовлетворенности потребителей, состоянию здоровья, производственному контролю, финансово-экономическим показателям | | ежеквартально | Шелковникова Г.Г. | |
| 3 | | | Мониторинг обеспеченности школьников бесплатными учебниками на 2017-2018учебный год | |  | Трошина Л.П. | |
| 4 | | | Подготовка выпускников ОУ к государственной итоговой аттестации | | декабрь, февраль, апрель | Горчакова Е.П. | |
| 5 | | | Мониторинг профильного обучения. | | Сентябрь | Горчакова Е.П. | |
| 6 | | | Мониторинг реализации ФГОС НОО, ООО, НОО детей с ОВЗ | | Октябрь, апрель | Горчакова Е.П. | |
| 7 | | | Мониторинг работы волонтерских антинаркотических отрядов | | Ежеквартально | Симонцева В.Н. | |
| 8 | | | Мониторинг участия и результативности муниципального тура Всероссийской предметной олимпиады школьников | | январь-декабрь | Трошина Л.П. | |
| 9 | | | Миниторинг дистанционного обучения | | Сентябрь ,май | Горчакова Е.П. | |
| 10 | | | Мониторинг прохождения курсовой подготовки педагогов | | ежеквартально | Трошина Л.П. | |
| 11 | | | Мониторинг аттестации педагогических работников | | ежеквартально | Трошина Л.П. | |
| 12 | | | Мониторинг участия ОО в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях | | ежеквартально | Шелковникова Г.Г. | |
| 13 | | | Мониторинг занятости учащихся состоящих на учёте в ПДН,КДН и ЗП | | ежеквартально | Шелковникова Г.Г. | |
| 14 | | | Мониторинг готовности ОУ к летней оздоровительной кампании | | март,май | Шелковникова Г.Г. | |
| 15 | | | Мониторинг организации отдыха детей и подростков | | ежемесячно | Шелковникова Г.Г. | |
| 16 | | | Мониторинг организации отдыха детей и подростков, находящихся в ТЖС | | ежемесячно | Шелковникова Г.Г. | |
| 17 | | | Мониторинг готовности образовательных организаций к началу 2017-2018 учебного года | | май-август | Еренкова Л.А., | |
| **VI. Статистическая отчетность** | | | | | | | |
| 1 | | «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (формы № ОО-1,) | | | сентябрь | | Иванова Л.Г.  Горина Л.В.  Немыкина Л.В.  Хромых Н.Н. |
| 2 | | Сведения о численности детей и подростков, не обучающихся в ОУ (1-НД) | | | По графику | | Иванова Л.Г.  Горина Л.В.  Немыкина Л.В.  Хромых Н.Н. |
| 3 | | Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения (85-К) | | | По графику | | Иванова Л.Г.  Горина Л.В.  Немыкина Л.В.  Хромых Н.Н. |
| **VII. Сбор и анализ оперативной информации** | | | | | | | |
| 1 | | Сбор данных о выпускниках 9-х, 11-х классов общеобразовательных организаций Каширского района, участвующих в государственной итоговой аттестации | | | Октябрь- декабрь | | Горчакова Е.П. |
| 2 | | Сбор данных о педагогах общеобразовательных организаций Каширского района, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации | | | Февраль - март | | Горчакова Е.П. |
| 3 | | Ведение банка данных о выпускниках 9-х, 11-х классах с ограниченными возможностями здоровья, детях-инвалидах | | | октябрь-июнь | | Горчакова Е.П. |
| 4 | | Информация о комплектовании сети образовательных организаций Каширского района на начало учебного года | | | сентябрь | | Горчакова Е.П. |
| 5 | | Информация об итогах успеваемости обучающихся за 1, 2, 3, 4 учебные четверти, 2017 - 2018 учебный год | | | ноябрь, январь, март, май | | Горчакова Е.П. |
| 6 | | Информация о продолжении образования выпускниками 9-х, 11-х классов | | | сентябрь | | Шелковникова Г.Г. |
| 7 | | Информация об организации подвоза обучающихся к месту учебы и обратно | | | Июль - август | | Голубых В.В. |
| 8 | | Сбор и обновление базы данных по учащимся и воспитанникам образовательных организаций Каширского района | | | на начало учебного года | | Горчакова Е.П. |
| 9 | | Сбор информации по педагогам, аттестующимся в 2017-2018 учебном году | | | август – октябрь | | Трошина Л.П. |
| 10 | | Сбор информации по педагогам заявленных на курсы повышения квалификации в 2017-2018 учебном году | | | октябрь-декабрь  май | | Трошина Л.П. |
| 12 | | Сбор информации по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | | | июнь, июль, август | | Шелковникова Г.Г. |
| 13 | | Информация об организации горячего питания обучающихся в ОУ | | | ежеквартально | | Шелковникова Г.Г. |
| 14 | | Организация питания в ДОУ | | | ежемесячно | | Скорятина О.В. |
| 15 | | Сбор информации о количестве детей в ДОУ | | | ежеквартально | | Вязова О.В |
| 16 | | Сбор информации о посещаемости и заболеваемости дошкольников | | | ежемесячно | | Вязова О.В |

**VIII. Подготовка проектов, постановлений, распоряжений администрации района.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Распоряжение «О мерах по организации питания учащихся общеобразовательных школ Каширского муниципального района на 2017-2018учебный год». | сентябрь | ШелковниковаГ.Г. |
| 2 | Постановление «О назначении стипендий учащихся 10-11 классов общеобразовательных школ района, отличникам учебы» | сентябрь январь. | Горчакова Е.П |
| 3 | Распоряжение «О создании комиссии для приемки лагерей» | апрель-май | ШелковниковаГ.Г. |
| 4 | Постановление «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Каширском муниципальном районе в 2018 г.» | апрель | ШелковниковаГ.Г. |
| 5 | Распоряжение «О проведении пятидневных учебных сборов с юношами 10 классов общеобразовательных школ». | апрель | Голубых В.В. |
| 6 | Постановление «Об утверждении порядка обеспечения путевками в загородные детские оздоровительные лагеря и предоставления частичной компенсации стоимости путевки для детей работающих граждан в Каширском муниципальном районе Воронежской области. | апрель | Зюзина Е.В.  ШелковниковаГ.Г. |
| 7 | Постановление «О распределении субсидии областного и районного бюджетов на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время, на 2018 г.» | май | Зюзина Е.В. |
| 8 | Постановление «О проведении единого государственного экзамена в Каширском муниципальном районе» | май | Горчакова Е.П. |
| 9 | Постановление «О проведении основного государственного экзамена в Каширском муниципальном районе» | май | Горчакова Е.П. |
| 10 | Распоряжение « Об утверждении комиссии и графика приемки школ к новому учебному году» | июнь | Голубых В.В. |

**IX. Муниципальный контроль.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель проверки | Сроки проведения проверки | Форма проведения проверки и сроки проведения | Ответственные |
|  | Организация работы по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма и организации подвоза учащихся |  | камеральная | Голубых В,В. |
| МКОУ «Каширская СОШ»,  МКОУ «Левороссошанская СОШ» | Январь |
|  | Проведение проверок условий жизни  несовершеннолетних в замещающих семьях,  обследование сохранности жилья,  закрепленного за несовершеннолетними | Декабрь, май | Выездная | Мещерова Е.М. |
|  | Организация информационной деятельности образовательного учреждения по проведению государственной итоговой аттестации и подготовка к итоговой аттестации. |  | Выездная  (1 день) | Горчакова. |
| МКОУ «Запрудская СОШ» | Март |
| МКОУ «Данковская СОШ»  МКОУ «Казьмадемьяновская ООШ» | Март  Март |
|  | Организации безопасного отдыха,  оздоровления, трудовой занятости детей и подростков.  17 образовательных учреждений – 100 % | Июль - август | Выездная | Шелковникова |
|  | Деятельность образовательных учреждений по содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий  17 образовательных учреждений – 100 % | Июль - август | Выездная  (4 дня) | Еренкова |
|  | Оперативный контроль:  - по жалобам, обращениям граждан,  - по выполнению предписаний  контрольных и надзорных органов |  |  | Специалисты отдела образования |

**X. Организация культурно-массовых мероприятий и научно-практических**

**конференций (конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки, смотры).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
|  | Конкурс «Юннат –2016», очно-заочный конкурс УПБ и УОУ | сентябрь | Симонцева |
|  | Конкурс « Самый грамотный» | сентябрь | Трошина |
|  | Участие в акции «Белый цветок» | сентябрь | Симонцева |
|  | Муниципальный этап конкурсов в рамках V областного фестиваля науки :  - конкурс юных исследователей окружающей среды;  -«Моя малая Родина: природа, культура, этнос»;  - конкурс водных проектов старшеклассников. | октябрь | Симонцева |
|  | Конкурс «Литературный лабиринт» | октябрь | Трошина |
|  | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников | октябрь | Трошина |
|  | Районный этап конкурса «Быть здоровым - здорово». | октябрь | Шелковникова |
|  | Слет трудовых объединений | ноябрь | Симонцева |
|  | Олимпиада по «Основам православной культуры» | декабрь | Трошина |
|  | Конкурс «Я – гражданин России» | январь | Симонцева |
|  | Конкурс «Взгляд молодых на проблемы местного самоуправления» | январь | Симонцева |
|  | Профессиональный конкурс «Учитель года России – 2018» | февраль | Трошина |
|  | Региональный этап всероссийской олимпиады школьников | январь - февраль | Трошина |
|  | Фестиваль риторики | март | Трошина |
|  | Конкурс «Живая классика» | март | Трошина |
|  | Олимпиады начальных классов. | март | Трошина |
|  | Акция «Покормим птиц зимой» | февраль - март | Симонцева |
|  | Районный профессиональный конкурс «Воспитатель года». | апрель | Трошина |
|  | Конкурс проектно-исследовательских работ учащихся «Есть идея» | апрель | Трошина |
|  | Районный конкурс «Сударушка» | апрель | Кондратьева |
|  | Районный конкурс «Витязи » | апрель | Кондратьева |
|  | Конкурс плакатов « И помнит мир спасенный» | апрель - май | Симонцева |
|  | Военно –спортивная игра «Победа». | май | Симонцева |
|  | Учебные пятидневные сборы. | май | Голубых |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы | май | Симонцева |
|  | Районный этап фестиваля «Старая, старая сказка» |  | Шелковникова |
|  | Районный туристический слет и «Школа безопасности». | июнь | Шелковникова |
|  | День молодежи | июнь | Симонцева |
|  | День защиты детей. | июнь | Кондратьева |
|  | Акция «Обменяем сигарету на конфету» | июнь | Симонцева |
|  | Профилактическое мероприятие «Внимание – дети!» | сентябрь, май | Голубых |