

П Р И К А З

от 17.01.2025 г.

№ 3

Об организации и сроках проведения итогового собеседования по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Каширского муниципального района в 2024/2025 учебном году

В соответствии с приказом министерства образования от 16.01.2025 г. № 22 «Об организации и сроках проведения итогового собеседования по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Воронежской области в 2024/2025 учебном году», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, методическими материалами, регламентирующими проведение итогового собеседования по русскому языку (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2024 № 02-311), и в целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Каширского муниципального района Воронежской области в 2024/2025 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – итоговое собеседование) в следующие сроки:

- 12 февраля 2025 года - основной день;
- 12 марта 2025 года и 21 апреля 2025 года - дополнительные сроки.

2. Назначить ведущего специалиста отдела образования Горбатову Н. Г. ответственной за проведение итогового собеседования на территории Каширского муниципального района Воронежской области.

3. Ведущему специалисту отдела образования Горбатовой Н.Г.:

3.1. Довести до сведения руководителей образовательных учреждений утвержденную организационную схему обеспечения проведения итогового собеседования на территории Воронежской области в 2024/2025 учебном году согласно приложению к настоящему письму.

3.2. Обеспечить контроль технической готовности образовательных организаций - мест проведения итогового собеседования (штаб, аудитории ожидания итогового собеседования, аудитории проведения итогового собеседования).

3.2. Обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов и всех заинтересованных лиц о сроках и местах проведения, местах регистрации, сроках и местах ознакомления с результатами итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте отдела образования администрации Каширского муниципального района в сети «Интернет».

4. Руководителям образовательных организаций обеспечить:

4.1. Регистрацию обучающихся всех форм обучения на участие в итоговом собеседовании в установленном законодательством сроки – не позднее чем за две недели до основной даты.

4.2. Техническую готовность помещений образовательных организаций, являющихся пунктами проведения итогового собеседования - в срок не позднее 1 рабочего дня до даты проведения итогового собеседования.

4.2. Отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового собеседования.

4.3. Создание из числа педагогических работников подведомственной образовательной организации комиссии по проведению итогового собеседования - в срок до 27.01.2025.

4.4. Создание из числа педагогических работников подведомственной образовательной организации комиссии по проверке итогового собеседования - в срок до 27.01.2025.

4.5. Информирование под подпись педагогических работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, участников и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, порядке проведения, сроках и проверке ознакомления с результатами итогового собеседования.

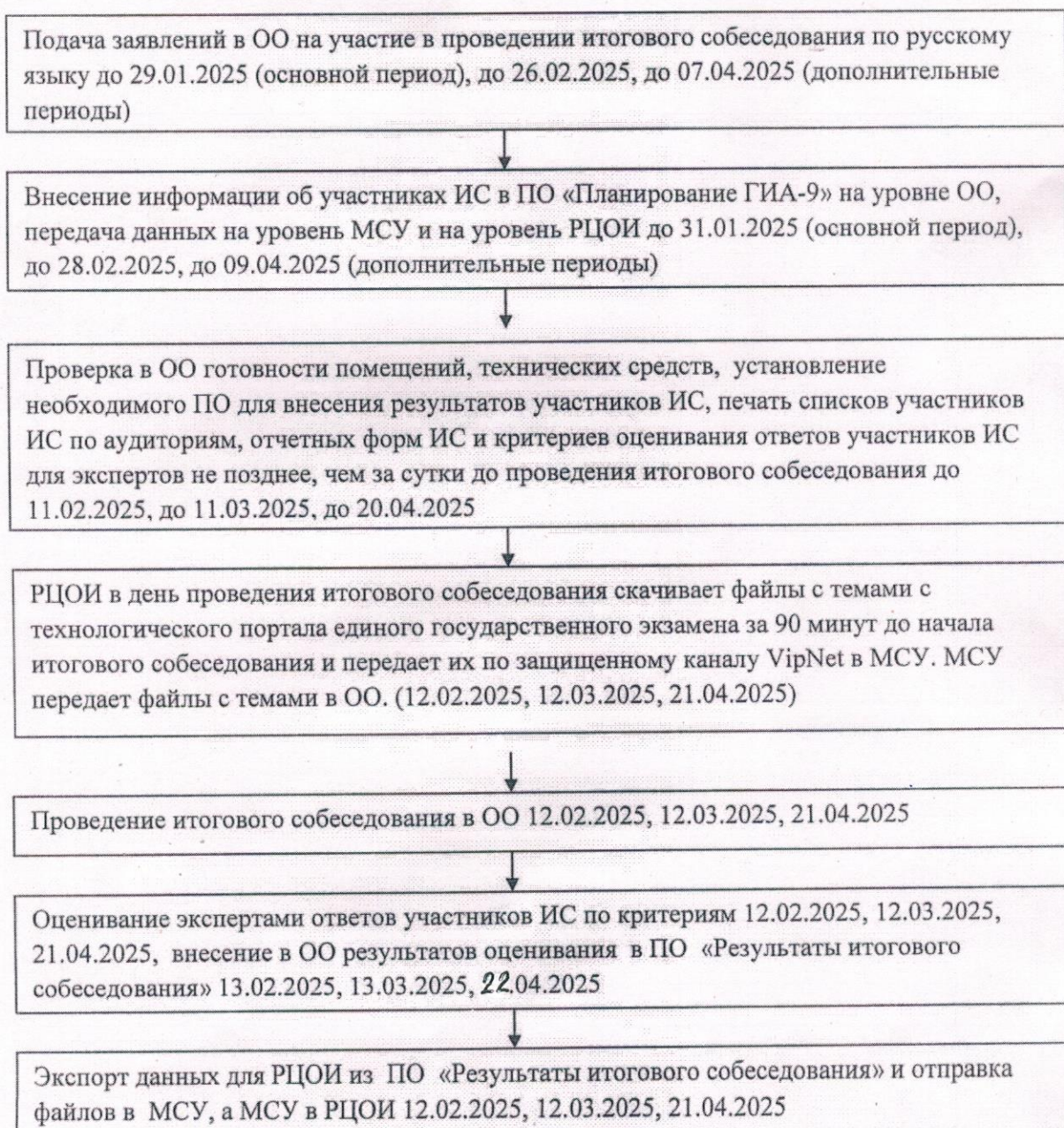
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования



Т.В.Сапкина

**Организационная схема обеспечения проведения
итогового собеседования на территории Воронежской области
в 2024/2025 учебном году**



В РЦОИ анализ корректности данных от ОО и импорт в РИС ГИА-9 данных от ОО с результатами оценивания итогового собеседования до 20.02.2025, 20.03.2025, 29.04.2025



Внесение ФЦТ результатов итогового собеседования по русскому языку в карточки участников ИС, Получение протоколов с результатами ИС в РЦОИ, отправка протоколов в ОО для ознакомления участников ИС в образовательных учреждениях с результатами итогового собеседования

Сокращения, применяемые в организационной схеме обеспечения проведения итогового собеседования на территории Воронежской области в 2024/2025 учебном году:

ИС - итоговое собеседование

ПО - программное обеспечение

ОО - образовательная организация

МСУ - орган местного самоуправления

РЦОИ - региональный центр обработки информации

РИС - региональная информационная система